

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 503

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 503 Tårnparken**

Hvedevænget 96-118, Lupinvej 8-14

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

4700 Næstved

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal leje-målsenheder
Almene familieboliger		6.684	81	1	81
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		6.684	81		81
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	455	7		
	3	3.151	39		
	4	3.078	35		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			35	1/5 del	7
Lejemålsoplysninger i alt		6.684	116,0		88,0

Matrikel nr. og tekst:	124 AZ, Næ.Markjorder
BBR-ejendomsnr.:	14963

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
105.9	*	Udgifter Ordinære udgifter Nettokapitaludgifter	639.952	644.000	640.000
106		Offentlige og andre faste udgifter Ejendomsskatter	267.393	256.000	279.000
109		Renovation	252.184	263.000	266.000
110		Forsikringer	100.759	91.000	105.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	78.421	58.000	79.000
		3. Målerpasning m.v.	27.956	28.000	38.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	106.378		
		1. Administrationsbidrag	330.000	330.000	330.000
		2. Dispositionsfond	51.304	51.000	53.000
		3. Arbejdskapital	14.520	15.000	15.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:			
		2. G-indskud	204.190	198.000	206.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	1.326.728	1.290.000	1.371.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	491.165	515.000	529.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	98.755	100.000	100.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	1.282.682	1.595.000	1.380.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-1.282.682	-1.595.000	-1.380.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	68.552	30.000	30.000
		2. Dækket af henlæggelser	-68.552	-30.000	-30.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	43.773	55.000	55.000
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	700	5.000	5.000
119	*	Diverse udgifter	28.049	38.000	39.000
119.9		Variable udgifter i alt	662.442	713.000	728.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.350.000	1.350.000	1.375.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	40.000	40.000	40.000
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	10.000	10.000	15.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.400.000	1.400.000	1.430.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	4.029.123	4.047.000	4.169.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.: 1. Afdrag (kto.303.1) 332.476 2. Renter 53.387 3. Administrationsbidrag 10.721	396.585	399.000	397.000
126		Afskrivning på forbedringsarbejder m.v. 1. Afdelingens forbedringsarbejder	66.504	50.000	60.000
129		Tab ved lejeledighed: 1. Tab ved lejeledighed 18.888 2. - Dækket af dispositionsfond -18.888	0	0	0
130		Tab ved fraflytninger 1. Tab ved fraflytninger 51.054 2. - Dækket af tidl. henlæggelser -29.568 3. - Dækket af dispositionsfond -21.486	0	0	0
131		Andre renter: 1. Renter af gæld til boligorganisationen. 0 2. Kursregulering 359.750 3. Diverse renter 9	359.759	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	207	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	823.055	449.000	511.000
139		Udgifter i alt	4.852.177	4.496.000	4.680.000
140		Årets overskud, der anvendes til: 2. Overført til opsamlet resultat	35.474	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.887.651	4.496.000	4.680.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.199.040	4.199.000	4.347.000
		1. Kollektiv råderet	202.697	189.000	199.000
		7. Garager/carporte	57.900	57.000	58.000
202	*	Renter	364.917	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	100	0	0
		4. Drift af møde- og selskabslokaler	2.400	2.000	2.000
		6. Overført fra samlet resultat	49.442	49.000	74.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.876.496	4.496.000	4.680.000
		Ekstraordinære indtægter			
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	11.155	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	11.155	0	0
209		Indtægter i alt	4.887.651	4.496.000	4.680.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 51.000.000	11.750.678	11.750.678
		2. Heraf grundværdi kr. 10.771.300		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	4.708.342	4.780.957
304.9		Anlægsaktiver i alt	16.459.020	16.531.635
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 4.386		6.079
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 1.780.832		856.664
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 44.736 44.936		16.520
		6. Andre debitorer 0		200
		7. Forudbetalte udgifter 2.952	1.833.106	43
307		Likvide beholdninger:		
		3. Tilgode hos boligorganisationen	4.717.712	5.261.581
309.9		Omsætningsaktiver i alt	6.550.818	6.141.087
310		Aktiver i alt	23.009.837	22.672.722

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	3.509.740	3.802.172
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	914.217	942.769
405	*	Tab ved fraflytning	9.116	28.684
406.9		Henlæggelser i alt	4.433.073	4.773.625
407	*	Opsamlet resultat +/-	256.546	270.514
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	4.689.618	5.044.139
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
408		Oprindelig prioritetsgæld:		
		Realkredit Danmark	1.029.821	1.185.623
409		Beboerindskud	400.700	400.700
411		Afskrivningskonto for ejendommen	10.320.157	10.164.355
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	11.750.678	11.750.678
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	3.365.627	3.698.103
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved gendulejning	702.132	652.927
417		Langfristet gæld i alt	15.818.437	16.101.708
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.200.715	1.174.294
421	*	Skyldige omkostninger	1.296.051	352.581
422		Mellemregning med fraflytter	200	0
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	4.816	0
426		Kortfristet gæld i alt	2.501.782	1.526.875
430		Passiver i alt	23.009.837	22.672.722

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	Prioritering ved nominallån			
	101.1 Henlæggelser svarende til prioritetsafdrag	155.802	181.000	177.000
	101.2 Prioritetsrenter	17.452	0	0
	101.3 Administrationsbidrag	3.382	0	0
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	154.439	154.000	154.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	308.877	309.000	309.000
	Nettokapitaludgifter i alt	639.952	644.000	640.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	88 lejemålsenheder á kr. 3.750	330.000	330.000	330.000
	1.2 Dispositionsfond			
	88 lejemålsenheder á kr. 583	51.304	51.000	53.000
	1.3 Arbejdskapital			
	88 lejemålsenheder á kr. 165	14.520	15.000	15.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	395.824	396.000	398.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	389.440	410.000	421.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	78.686	80.000	82.000
	3. Drift af ejendomskontor	23.039	25.000	26.000
	Renholdelse i alt	491.165	515.000	529.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	54.927	100.000	100.000
	5. Bygning, tekniske installationer	4.670	0	0
	6. Materiel	39.158	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	98.755	100.000	100.000
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	32.054	138.000	710.000
	2. Bygning, klimaskærm	672.406	783.000	198.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	316.719	256.000	266.500
	4. Bygning, fælles, indvendig	7.154	38.000	15.000
	5. Bygning, tekniske installationer	237.505	350.000	160.000
	6. Materiel	16.844	30.000	30.500
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	1.282.682	1.595.000	1.380.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	43.773	55.000	55.000
	2. Indtægter	100	0	0
	Drift af fællesvaskeri	-43.673	-55.000	-55.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	12.115	13.000	14.000
	2. Beboeraktiviteter	8.207	6.000	6.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	5.327	4.000	4.000
	5. Kursus afd.bestyrelsen	2.400	15.000	15.000
	Diverse udgifter i alt	28.049	38.000	39.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	207	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	207	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	5.167	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	359.750	0	0
	Renter i alt	364.917	0	0
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	1.198	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	6.738	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	3.219	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	11.155	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	3.802.172	3.591.647
	Henlagt i året	1.350.000	1.275.000
	Forbrugt i året	-1.282.682	-1.064.474
	Kursregulering	-359.750	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	3.509.740	3.802.172
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	942.769	941.001
	Henlagt i året	40.000	30.000
	Forbrugt i året	-68.552	-28.232
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	914.217	942.769
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	28.684	55.988
	Henlagt i året	10.000	2.000
	Forbrugt i året	-29.568	-29.304
	Tab ved fraflytning i alt	9.116	28.684
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	270.514	182.502
	Årets overskud (konto 140)	35.474	184.959
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-49.442	-96.947
	Resultatkonto i alt	256.546	270.514
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	731.577	729.387
	Vandregnskab	469.138	444.907
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.200.715	1.174.294
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	146.633	144.788
	2. Afsatte feriepenge	10.366	9.245
	4. Skyldige kreditorer	983.971	46.477
	7. Indv. forbedringer (køkken, bad mv.)	155.081	152.071
	Skyldige omkostninger i alt	1.296.051	352.581

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	4.816	0
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	4.816	0

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 503 Tårnparken for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokument-falsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Jeanette Friis

Sanne Lund Døssing

Mette Pedersen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentantskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Navnet er skjult

Underskriver

Serienummer: 49eaf717-0b99-47f1-bc75-c0e4b20222c2

IP: 212.97.xxx.xxx

2023-03-23 17:33:18 UTC



Sanne Lund Døssing

Underskriver

Serienummer: PID:9208-2002-2-676044069692

IP: 5.33.xxx.xxx

2023-03-25 12:13:44 UTC



Mette Pedersen

Underskriver

Serienummer: 1eaf5637-6574-4dbd-8f42-0081b93bbeac

IP: 86.52.xxx.xxx

2023-03-25 16:08:48 UTC



Penneo dokumentnummer: 01D4654B-8841-7B94-01D0-7C84E5XN-5321V18

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:03:59 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VDGZB-6P0SU-8MVUB-PUL0Z-S4FXV-TPTJ7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>